

Số: /TB-LT

Hung Thịnh, ngày tháng 03 năm 2026

**THÔNG BÁO LỊCH CÔNG TÁC TUẦN CỦA  
CHỦ TỊCH, PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ  
(từ ngày 09/3/2026 – 15/3/2026)**

	<b>SÁNG</b>	<b>CHIỀU</b>
<b>Thứ Hai (09/3/2026)</b>	<p>- <b>7h00:</b> Chào cờ đầu tuần</p> <p>- <b>7h30-8h30:</b> Tiếp công dân (Đ/c Nguyễn Đình Tài – Phó Chủ tịch UBND)</p> <p>- <b>8h00:</b> Làm việc với Phòng VH-XH, Công an xã và Trưởng các ấp về các công tác chuẩn bị cho bầu cử liên quan đến thẻ cử tri - <i>thay Giấy mời (Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND).</i></p> <p>Địa điểm: Hội trường UBND xã.</p> <p>Phòng VH-XH, Công an xã chuẩn bị báo cáo việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao theo tiến độ.</p> <p>Phòng Văn hóa – Xã hội liên hệ mời Trưởng các ấp dự họp theo Lịch tuần.</p> <p>Giao Văn phòng chuẩn bị Hội trường, nước uống.</p> <p>- <b>09h00:</b> Họp lãnh đạo UBND xã thẩm định và đề xuất mức xếp loại chất lượng định kỳ hằng quý đối với trường, phó các phòng, các trung tâm, trường học, trạm y tế theo Quy định số 115-QĐ/ĐU ngày 02/02/2026 của Đảng ủy xã (<b>Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND</b>)</p> <p>Địa điểm: Hội trường UBND xã</p> <p>Văn phòng chuẩn bị Hội trường, nước uống.</p>	<p>- <b>14h00:</b> Dự họp giao ban Thường trực Đảng ủy xã theo quy chế (Đ/c Lê Mạnh Hùng – Chủ tịch UBND)</p> <p>Địa điểm: Hội trường B – trụ sở Đảng ủy (<i>theo Lịch tuần Đảng ủy – thay Giấy mời</i>).</p>
<b>Thứ Ba (10/3/2026)</b>	<p>- <b>7h30-8h30:</b> Tiếp công dân (Đ/c Mạnh Thị Hằng – Phó Chủ tịch UBND)</p>	<p>- <b>14h00:</b> Họp Ủy ban bầu cử xã (<b>Chủ tịch, các Phó Chủ tịch</b>) – <i>có Giấy mời</i></p>

	<p>- <b>8h00:</b> Dự Hội nghị trực tuyến Báo cáo viên Tỉnh ủy tháng 03/2026 (<b>Chủ tịch, các Phó Chủ tịch</b>)</p> <p>Địa điểm: Hội trường A – trụ sở Đảng ủy (theo Lịch tuần Đảng ủy – có Giấy mời).</p> <p>- <b>8h30:</b> Tổ chức làm việc với BQL dự án liên quan đến việc tháo dỡ cọc mố giải phóng mặt bằng Dự án đường vành đai 4 đoạn qua địa bàn xã Hưng Thịnh (<b>Đ/c Lê Mạnh Hùng – Chủ tịch, đ/c Nguyễn Đình Tài – Phó Chủ tịch</b>) – có Giấy mời.</p> <p>Địa điểm: Hội trường Phòng Kinh tế</p> <p>Giao Phòng Kinh tế tham mưu Giấy mời, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, nội dung cuộc họp và bố trí Hội trường, nước uống.</p>	<p>Địa điểm: Hội trường UBND xã</p> <p>Giao Phòng VH-XH tham mưu Giấy mời, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, nội dung cuộc họp, nước uống; phối hợp với Văn phòng sắp xếp Hội trường.</p>
<p><b>Thứ Tư</b> (11/3/2026)</p>	<p>- <b>7h30-8h30:</b> Tiếp công dân (<b>Đ/c Nguyễn Đình Tài – Phó Chủ tịch UBND</b>).</p> <p>- <b>8h00:</b> Dự Hội nghị tuyên truyền về công tác bầu cử và triển khai học tập Nghị quyết Đại hội 14 của Đảng của Ủy ban MTTQVN và các Hội đoàn thể xã (<b>Chủ tịch, các Phó Chủ tịch</b>)</p> <p>Địa điểm: Hội trường A – trụ sở Đảng ủy (theo Lịch tuần Đảng ủy – có Giấy mời).</p>	<p>- <b>13h30:</b> Làm việc bình thường</p>
<p><b>Thứ Năm</b> (12/3/2026)</p>	<p>- <b>7h30-8h30:</b> Tiếp công dân (<b>Đ/c Lê Mạnh Hùng – Chủ tịch UBND</b>)</p> <p>- <b>8h00:</b> Họp giao ban lãnh đạo UBND xã với Thủ trưởng các cơ quan: Phòng Kinh tế, Phòng VH-XH, Văn phòng HĐND&amp;UBND, TT Phục vụ HCC, Công an xã, BCH Quân sự xã, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp.</p> <p>Địa điểm: Hội trường UBND xã (thay Giấy mời).</p> <p>Giao Văn phòng chuẩn bị Hội trường, nước uống.</p>	<p>- <b>14h00:</b> Kiểm tra công tác bầu cử tại các ấp (<b>Chủ tịch, các Phó Chủ tịch</b>)</p> <p>Địa điểm: Tại các Tổ bầu cử.</p>

<p><b>Thứ Sáu</b> <b>(13/3/2026)</b></p>	<p>- <b>7h30-8h30:</b> Tiếp công dân (<b>Đ/c Mạnh Thị Hằng – Phó Chủ tịch UBND</b>)</p> <p>- <b>8h00:</b> Dự làm việc với phòng Kinh tế về giải phóng mặt bằng các dự án đầu tư xây dựng trên địa bàn xã (<b>Đ/c Lê Mạnh Hùng – Chủ tịch UBND, Đ/c Nguyễn Đình Tài – Phó Chủ tịch UBND</b>)</p> <p>Địa điểm: Hội trường UBND xã (<i>thay Giấy mời</i>).</p> <p>Giao Phòng Kinh tế chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, nội dung cuộc họp; phối hợp với Văn phòng chuẩn bị Hội trường, nước uống.</p>	<p>- <b>14h00:</b> Kiểm tra công tác bầu cử tại các ấp (<b>Chủ tịch, các Phó Chủ tịch</b>)</p> <p>Địa điểm: Tại các Tổ bầu cử</p>
<p><b>Thứ Bảy</b> <b>(14/3/2026)</b></p>	<p>Thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác bầu cử (<b>Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND</b>) – Cả ngày</p>	
<p><b>Chủ nhật</b> <b>(15/3/2026)</b></p>	<p>Thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác bầu cử (<b>Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND</b>) – Cả ngày</p>	

Lịch công tác trên có thể thay đổi theo lịch công tác đột xuất của cấp trên. Văn phòng HĐND và UBND xã sẽ thông báo nếu có thay đổi đến các cơ quan và các ấp biết để thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Đảng ủy- HĐND-UBMTTQ và đoàn thể;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch;
- Chánh, Phó VP;
- Các cơ quan thuộc UBND xã;
- Trưởng các ấp;
- Lưu: VT.

**CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Võ Quang Tụ**