

Số: /TB-LT

Hung Thịnh, ngày tháng 06 năm 2026

**THÔNG BÁO LỊCH CÔNG TÁC TUẦN CỦA
CHỦ TỊCH, PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ**
(từ ngày 08/6/2026 – 12/6/2026)

	SÁNG	CHIỀU
Thứ Hai (08/6/2026)	<p>- 7h00: Chào cờ đầu tuần.</p> <p>- 7h30-8h30: Tiếp công dân (Đ/c Lê Mạnh Hùng – Chủ tịch UBND)</p> <p>- 8h30: Họp giao ban Thường trực UBND xã. Mời lãnh đạo Phòng Kinh tế cùng tham dự (Chủ tịch, các Phó Chủ tịch. UBND xã) – <i>thay Giấy mời</i></p> <p>Địa điểm: Hội trường UBND xã</p> <p>Văn phòng bố trí Hội trường.</p> <p>- 9h30: Họp nghe báo cáo tiến độ thực hiện dự án đầu tư công (Đ/c Lê Mạnh Hùng – Chủ tịch UBND) – <i>thay Giấy mời</i></p> <p>Địa điểm: Hội trường UBND xã</p> <p>Phòng Kinh tế, Văn phòng HĐND và UBND chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, nội dung cuộc họp.</p> <p>Văn phòng bố trí Hội trường.</p>	<p>- 14h00: Dự làm việc với Phòng Kinh tế, TTPTQĐ Chi nhánh Trảng Bom về công tác bồi thường dự án Vành đai 4 (Đ/c Lê Mạnh Hùng – Chủ tịch UBND) - <i>có Giấy mời</i></p> <p>Địa điểm: Hội trường Phòng kinh tế</p> <p>Phòng Kinh tế tham mưu Giấy mời, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, nội dung cuộc họp.</p> <p>- 14h00: Làm việc với Công ty Tài Tiến theo đề nghị của Công ty (Đ/c Nguyễn Đình Tài – Phó Chủ tịch UBND) – <i>thay Giấy mời</i></p> <p>Địa điểm: Phòng làm việc của đ/c Nguyễn Đình Tài – PCT.UBND xã.</p> <p>Phòng Kinh tế liên hệ báo cho Công ty Tài Tiến biết lịch làm việc; chuẩn bị hồ sơ, tài liệu làm việc cho lãnh đạo UBND xã</p> <p>- 14h00: Họp Hội đồng xét, đánh giá sáng kiến ngành Giáo dục năm học 2025 – 2026 (Đ/c Mạnh Thị Hằng – Phó Chủ tịch UBND) - <i>có Giấy mời</i></p> <p>Địa điểm: Hội trường UBND xã</p> <p>Phòng VH-XH tham mưu Giấy mời, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, nội dung cuộc họp, nước uống.</p> <p>- 15h30: Họp Hội đồng Thi đua khen thưởng xã Hưng Thịnh <i>theo</i></p>

		<p><i>GM số 93/GM-UBND ngày 5/6/2026 của UBND xã (Đ/c Mạnh Thị Hằng – Phó Chủ tịch UBND)</i></p> <p>Địa điểm: Hội trường UBND xã</p> <p>Phòng VH-XH chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, nội dung cuộc họp, nước uống.</p> <p>Văn phòng bố trí Hội trường</p>
Thứ Ba (09/6/2026)	<p>- 7h30-8h30: Tiếp công dân (Đ/c Nguyễn Đình Tài – Phó Chủ tịch UBND)</p> <p>- 8h00: Làm việc với Phòng Kinh tế, Phòng VH-XH, Văn phòng HĐND và UBND; TT Dịch vụ tổng hợp, Công an xã, Quân sự về việc Hợp xin ý kiến các thành viên UBND xã đối với Dự án Công viên cây xanh áp Nhân Hòa và dự thảo phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã (Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND) - <i>thay Giấy mời</i></p> <p>Địa điểm: Hội trường UBND xã</p> <p>Văn phòng bố trí Hội trường</p>	<p>- 14h00: Họp Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự xã <i>theo QĐ số 93/QĐ-UBND ngày 19/5/2026 của UBND xã (Đ/c Lê Mạnh Hùng – Chủ tịch UBND) – có Giấy mời</i></p> <p>Địa điểm: Hội trường UBND xã</p> <p>Phòng Kinh tế tham mưu Giấy mời, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, nội dung cuộc họp.</p> <p>- 15h30: Làm việc với Phòng Kinh tế, Phòng VH-XH, Văn phòng HĐND và UBND xã về liên quan kinh phí hỗ trợ cho hoạt động của Tổ Nhân dân tự quản <i>theo CV số 692/SNV-CCVC ngày 18/5/2026 của Sở nội vụ (Đ/c Lê Mạnh Hùng – Chủ tịch UBND) – thay Giấy mời</i></p> <p>Địa điểm: Hội trường UBND xã</p> <p>Văn phòng bố trí Hội trường</p>
Thứ Tư (10/6/2026)	<p>- 7h30-8h30: Tiếp công dân ((Đ/c Mạnh Thị Hằng – Phó Chủ tịch UBND)</p> <p>- 8h00: Làm việc với Sở Xây dựng, Sở Nông Nghiệp và Môi trường thành phố và Ban Quản lý dự án Khu vực 3 về dự án khu tái định cư Đông Hòa (Đ/c Lê Mạnh Hùng – Chủ tịch UBND) – <i>có Giấy mời</i></p> <p>Địa điểm: Hội trường UBND xã</p> <p>Phòng Kinh tế tham mưu Giấy mời, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, nội dung cuộc họp.</p>	<p>- 13h30: Tham dự trực tuyến Hội nghị ký kết Kế hoạch phối hợp triển khai hỗ trợ cửa hàng, hộ kinh doanh bán buôn, bán lẻ chuyển đổi số trên địa bàn thành phố <i>theo TB số 21/TB-SKHCN ngày 04/6/2026 của SKHCN TP Đồng Nai (Đ/c Nguyễn Đình Tài – Phó Chủ tịch UBND)</i></p> <p>Địa điểm: Hội trường UBND xã</p> <p>Văn phòng bố trí Hội trường</p> <p>- 14h00: Làm việc với Phòng Kinh tế về công tác quy hoạch (Đ/c Lê</p>

	<p>Văn phòng bố trí Hội trường</p> <p>- 8h00: Kiểm tra giám sát thi công lắp đặt hệ thống tuyến ống cấp nước tại khu vực ấp An Bình</p> <p>- 9h30: Kiểm tra giám sát thi công lắp đặt hệ thống tuyến ống cấp nước tại khu vực ấp Bàu Cá <i>theo QĐ số 1277/QĐ-UBND ngày 28/5/2026 của UBND xã (Đ/c Nguyễn Đình Tài – Phó Chủ tịch UBND) – có Giấy mời</i></p> <p>Địa điểm: Hội trường UBND xã</p> <p>Phòng Kinh tế tham mưu Giấy mời, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, nội dung cuộc họp.</p>	<p>Mạnh Hùng – Chủ tịch UBND) – thay Giấy mời</p> <p>Địa điểm: Phòng làm việc của đ/c Chủ tịch UBND xã</p> <p>- 14h00: Làm việc với Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và Phòng VH-XH về hoạt động của Hội Người cao tuổi (Đ/c Mạnh Thị Hằng – Phó Chủ tịch UBND) – có Giấy mời</p> <p>Địa điểm: Hội trường phòng VH-XH</p> <p>Phòng VH-XH tham mưu Giấy mời, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, nội dung cuộc họp, nước uống.</p> <p>Văn phòng bố trí Hội trường</p>
<p>Thứ Năm (11/6/2026)</p>	<p>- 7h30-8h30: Tiếp công dân (Đ/c Lê Mạnh Hùng – Chủ tịch UBND)</p> <p>- 8h00: Tham dự hội nghị tập huấn công tác đảm bảo an ninh mạng, bảo mật thông tin, dữ liệu và nhận diện, phòng, chống thông tin xấu độc trên không gian mạng <i>theo KH số 140/KH-UBND ngày 01/6/2026 của UBND xã (Đ/c Mạnh Thị Hằng – Phó Chủ tịch UBND) – có Giấy mời</i></p> <p>Địa điểm: Hội trường UBND xã</p> <p>Phòng Văn phòng HĐND và UBND chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, nội dung cuộc họp, hội trường, nước uống.</p> <p>- 8h00: Tiếp công dân bà Ngô Thị Dung; ngụ tại ấp Nhân Hoà, xã Hưng Thịnh (Đ/c Lê Mạnh Hùng – Chủ tịch UBND)</p> <p>Địa điểm: Phòng tiếp công dân</p> <p>- 9h30: Tiếp công dân ông Đinh Bảo Phú; ngụ tại khu 1, ấp Bàu Cá, xã Hưng Thịnh (Đ/c Lê Mạnh Hùng – Chủ tịch UBND)</p>	<p>- 14h00: Tham dự Hội nghị tiếp xúc cử tri với Đại biểu HĐND thành phố trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 <i>theo GM số 50/MTTQ-BTT ngày 5/6/2026 (Chủ tịch, các Phó Chủ tịch. UBND xã)</i></p> <p>Địa điểm: Tại hội trường A - Đảng ủy xã Hưng Thịnh</p> <p>- 14h00: Làm việc với trường TH An Bình <i>theo KH số 122/KH-UBND ngày 12/5/2026 của UBND xã (Đ/c Mạnh Thị Hằng – Phó Chủ tịch UBND) – có Giấy mời</i></p> <p>Địa điểm: trường TH An Bình</p> <p>Phòng VH-XH chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, nội dung cuộc họp</p>

	<p>Địa điểm: Phòng tiếp công dân Phòng Kinh tế chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, nội dung cuộc họp.</p> <p>- 8h30: Làm việc với trường THCS Phan Chu Trinh <i>theo KH số 122/KH-UBND ngày 12/5/2026 của UBND xã (Đ/c Nguyễn Đình Tài – Phó Chủ tịch UBND) – có Giấy mời</i></p> <p>Địa điểm: trường THCS Phan Chu Trinh</p> <p>Phòng VH-XH chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, nội dung cuộc họp</p>	
<p>Thứ Sáu (12/6/2026)</p>	<p>- 7h30-8h30: Tiếp công dân (Đ/c Mạnh Thị Hằng – Phó Chủ tịch UBND)</p> <p>- 8h00: Làm việc với Đoàn Thanh tra theo Quyết định số 22/QĐ-TT ngày 09/5/2026 của Chánh Thanh tra thành phố (Đ/c Lê Mạnh Hùng - Chủ tịch UBND)</p> <p>Địa điểm: Hội trường UBND xã</p> <p>Phòng Kinh tế phối hợp Văn phòng HĐND và UBND chuẩn bị hồ sơ, tài liệu liên quan.</p> <p>Văn phòng bố trí Hội trường, các điều kiện phục vụ buổi làm việc; tham văn bản thông báo mời TT Đảng ủy, VP Đảng ủy.</p>	<p>- 13h45: Hội nghị tổng kết phong trào thi đua yêu nước năm 2025, phát động phong trào thi đua yêu nước năm 2026 (Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND - có Giấy mời)</p> <p>- 15h30: Hội nghị tổng kết Đại hội TDTT lần thứ I năm 2026 (Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND - có Giấy mời)</p> <p>Địa điểm: Hội trường UBND xã</p> <p>Phòng VH-XH tham mưu Giấy mời, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, nội dung cuộc họp, nước uống.</p> <p>Văn phòng bố trí Hội trường</p>

Lịch công tác trên có thể thay đổi theo lịch công tác đột xuất của cấp trên. Văn phòng HĐND và UBND xã sẽ thông báo nếu có thay đổi đến các cơ quan và các ấp biết để thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy- HĐND-UBMTTQ và đoàn thể;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch;
- Chánh, Phó VP;
- Các cơ quan thuộc UBND xã;
- Trưởng các ấp;
- Lưu: VT.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phan Thị Ngọc Hà